

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA ZONA METROPOLITANA DEL VALLE DE  
MÉXICO

LICITACIÓN N° UTVAM/LP/01/2022

SEGURO ESTUDIANTIL CONTRA ACCIDENTES ESCOLARES, ASÍ COMO PARA EL  
PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA  
DE LA ZONA METROPOLITANA DEL VALLE DE MÉXICO

JUNTA DE ACLARACIONES

En el Municipio de Tizayuca Hidalgo, siendo las 12:00 horas del día 09 del mes de diciembre del año 2022, reunidos los Servidores Públicos de la Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana del Valle de México y licitantes participantes, con la finalidad de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional No. **UTVAM/LP/01/2022**, Seguro Estudiantil contra Accidentes Escolares, así como para el Personal Docente y Administrativo de la Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana del Valle de México.

Lo anterior con fundamento en lo que establecen los artículos 33 fracción I y 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, así como lo señalado en el artículo 52 de su Reglamento.

Previa verificación de la correcta publicación de la convocatoria del presente procedimiento en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo y en la página web de la convocante [www.utvam.edu.mx](http://www.utvam.edu.mx).

La presente licitación se realiza de manera presencial

La servidora pública que Preside este acto, Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de ésta Institución, da inicio al acto señalando que se reciben solicitudes de aclaración a la convocatoria por parte de los licitantes:

Por lo que se procede a realizar las siguientes aclaraciones:

**ACLARACIÓN ADMINISTRATIVA POR PARTE DE LA CONVOCANTE**


Ninguna.

**ACLARACIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA POR PARTE DEL LICITANTE**

HIR COMPAÑÍA DE SEGUROS, S.A. DE C.V.

Preguntas.

1. **CONDICIONES GENERALES.** Estamos en lo entendido que para todos aquellos conceptos no descritos en las bases de la presente licitación operaran las condiciones generales de cada una de las compañías aseguradoras participantes prevaleciendo las condiciones particulares solicitadas por la convocante. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Es correcta la apreciación. Cumplir con el contrato**



2. **CONDICIONES GENERALES.** Derivado de lo solicitado , entendemos que para cumplir con la propuesta técnica y económica se puede anexar en hojas membretadas y debidamente firmadas por el representante legal, en formato libre a lo solicitado en el anexo técnico, así como lo acordado en esta junta de aclaraciones nuestras condiciones generales y las cláusulas de "PRELACION" Y LA DE "NO ADHESION. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Es correcta su apreciación.**
3. **DOCUMENTO III.** En caso de modificaciones al acta constitutiva favor de confirmar que solo deberá presentarse la última modificación y/o compulsa. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Se presenta el decreto con la última modificación.**
4. **DOCUMENTO IV PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICION.** Favor de confirmar que no será necesario presentar como parte de nuestra propuesta técnica las Condiciones Generales que se tienen registradas ante la CNSF. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Se debe apegar a las bases.**
5. **DOCUMENTO XI "GARANTÍA DE SERIEDAD".** De acuerdo a lo solicitado acerca de la "Garantía de Seriedad", agradeceremos se elimine este requisito como se ha hecho en licitaciones anteriores para este servicio, ya que de acuerdo a la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas (LISF), cuyo carácter es Federal, en su artículo 15 que a la letra dice: "mientras las Instituciones y Sociedades Mutualistas de Seguros no sean puestas en liquidación o declaradas en quiebra, se considerarán de acreditada solvencia y no estarán obligadas por tanto a constituir depósitos o fianzas legales, hecha la excepción de las responsabilidades que puedan derivarles de juicios laborales, de amparo y por créditos fiscales". Las compañías aseguradoras no están obligadas a entregar fianzas. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Se debe apegar a las bases.**
6. En caso de una respuesta negativa al cuestionamiento anterior, solicitamos se acepte fianza con las mismas características a lo solicitado.  
**Se debe apegar a las bases.**
7. **DOCUMENTO VII ANEXO 4.** Favor de confirmar que es opcional su presentación, ya que mi representada NO se encuentra dentro de los rangos ahí establecidos o bastará con una carta Bajo Protesta de Decir Verdad exponiendo esta situación.  
**Se debe apegar a las bases.**
8. **ANEXO 6.** Modelo de contrato. Favor de confirmar que es opcional su presentación, ya que el anexo en referencia es de carácter informativo y no será necesario presentarlo en mi propuesta. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Se debe apegar a las bases.**
9. **FIRMA DEL CONTRATO PUNTO 3.** Se solicita atentamente a la convocante confirmar que se entregará al licitante adjudicado la información de identificación del cliente para el expediente, el cual debe contener al menos: datos generales como acta constitutiva o decreto de creación, nombramiento o poder del representante legal, identificación del representante legal, comprobante de domicilio; para dar cumplimiento al artículo 492 de la ley de instituciones de seguros y fianzas, Favor de pronunciarse al respecto.  
**Se debe apegar a las bases.**
10. **GARANTIAS 3.1.** Solicitamos amablemente se elimine este requisito en lo entendido de que las instituciones de seguros al ser de acreditada solvencia no necesitan exhibir fianzas o alguna otra garantía de conformidad en los artículos 15 y 294 de la ley de seguros y fianzas en vigor. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Se debe apegar a las bases.**
11. **ANEXO I** Solicitamos a la convocante proporcionarnos la base de datos del personal a asegurar (alumnos, personal docente y administrativo) en formato Excel, con los siguientes campos nombre, fecha de nacimiento RFC/ CURP. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Nos apegaremos a las bases.**

12. **ANEXO I** Se solicita amablemente a la convocante nos confirme el periodo de cobertura para esta licitación es a partir de las 12:00 hrs del 15 de diciembre del 2022 hasta las 12:00 hrs del 15 de diciembre 2023. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Es correcta su apreciación.**
13. **ANEXO I** Se solicita atentamente a la convocante confirmar que en caso de variación de número de asegurados de las presentes bases con el listado definitivo al momento de la emisión prevalecerán las tarifas individuales multiplicadas por el nuevo número de asegurados, Favor de pronunciarse al respecto.  
**Es correcta su apreciación**
14. **ANEXO I.** Favor de confirmar que nuestra propuesta económica se deberá presentar por los 676 usuarios que se mencionan en las presentes bases; (596 alumnos), (42 personal docente), (38 administrativos)  
**Sería con base en máximo en la misma cantidad del requerimiento respectivo.**
15. **ANEXO I.** Solicitamos amablemente confirmar que las altas y bajas durante la vigencia operaran de la siguiente manera:  
*Las altas y bajas durante la vigencia se operarán en un sistema autoadministrable es decir que los movimientos de altas y bajas de los asegurados que el contratante reporte a la compañía realizada durante la vigencia de la póliza no genera cobros o devolución de primas ya que estos serán aplicados y conciliados al final de la vigencia. Favor de pronunciarse al respecto*  
**Es correcta su apreciación.**
16. **ANEXO I.** Se solicita amablemente a la convocante se elimine la cobertura del uso de motocicleta como medio de transporte. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Se debe apegar a las bases de convocatoria.**
17. En caso de una respuesta negativa al planteamiento anterior solicitamos se nos proporcione la siniestralidad de la cobertura del uso de moto, o en su caso sean como máximo 3 eventos durante la vigencia. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Se debe apegar a las bases de convocatoria.**
18. **ANEXO I.** Solicitamos a la convocante que el deducible mínimo sea de \$100.00 pesos para la cobertura de reembolso de Gastos Médicos. Favor de pronunciarse al respecto  
**Se debe apegar a las bases de convocatoria.**
19. **ANEXO I.** Se solicita amablemente a la convocante considerar la edad de aceptación de 18 a 60 años.  
**Se debe apegar a las bases de convocatoria.**
20. En caso de una respuesta negativa al cuestionamiento anterior solicitamos se nos indique el número de personal a asegurar mayores a 60 años. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Se debe apegar a las bases de convocatoria.**
21. **ANEXO I.** Favor de confirmar que las excursiones y viajes dentro y fuera de la república mexicana serán supervisadas por las autoridades escolares correspondientes, y las coberturas solicitadas aplicarán solo para las actividades comprendidas dentro del horario escolar o de viaje.  
**Es correcta su apreciación.**
22. **ANEXO I.** Favor de confirmar que el reembolso de gastos funerarios será contra la factura con los debidos requisitos fiscales que ampare dicho gasto.  
**Apegarse a lo estipulado en convocatoria.**
23. **ANEXO I.** Solicitamos a la convocante nos indique los documentos comprobatorios que se deberán entregar en caso de un siniestro de una persona, que no se encuentre en el listado original, para la reclamación de siniestros y validar su pertenencia al contrato. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Apegarse a lo estipulado en convocatoria.**

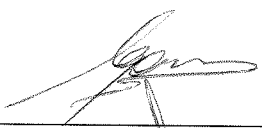
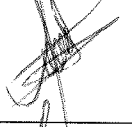
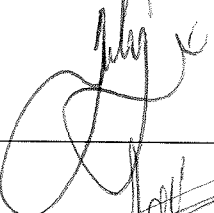
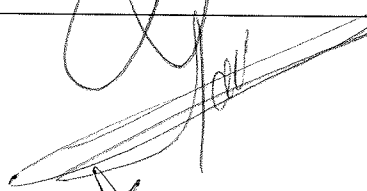

24. **ANEXO I.** Favor de confirmar que en caso de siniestro se proporcionará a la aseguradora, toda la documentación necesaria de acuerdo a la legislación vigente para la debida indemnización.  
**Apegarse a lo estipulado en convocatoria.**
25. **ANEXO I.** Favor de confirmar que no será necesario la presentación del costo por persona en nuestra propuesta económica y que solo el licitante adjudicado lo hará.  
**Apegarse a lo estipulado en convocatoria.**
26. **ANEXO I.** Favor de proporcionar reporte de siniestralidad detallado de las últimas tres vigencias indicando fecha de ocurrido, fecha de reclamo, fecha de pago, cobertura afectada y monto indemnizado, reporte previo a la pandemia. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Apegarse a lo estipulado en convocatoria.**
27. **ANEXO I.** Favor de proporcionar histórico de asegurados de las ultimas 3 vigencias.  
**Apegarse a lo estipulado en convocatoria.**
28. **ANEXO I.** Favor de proporcionarnos información de las aseguradoras adjudicadas en las últimas vigencias incluyendo prima neta.  
**Apegarse a lo estipulado en convocatoria.**
29. **ANEXO I.** Se solicita amablemente a la convocante que en caso de resultar adjudicado se nos proporcione el listado completo en formato Excel con la información mínima necesaria para la emisión de póliza como es Nombre Completo, Fecha de Nacimiento, RFC, CURP y Sexo. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Es correcta su apreciación.**
30. **ANEXO I.** Se solicita amablemente a la convocante que en caso de no contar con hospitales y clínicas en convenio cerca de la región de Tizayuca nos permita presentar más de dos hospitales y clínicas en convenio en Pachuca de Soto y con ello dar cumplimiento. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Apegarse a lo estipulado en convocatoria.**
31. **GENERALES.** En virtud de que no se tienen más de 5 días hábiles entre esta acto y la entrega de propuestas, como marca la ley de adquisiciones, solicitamos a la convocante se nos permita presentar la propuesta por lo menos un día hábil después de lo marcado en el calendario de eventos, considerando la falta de información (relación de personal a asegurar alumnos, personal docente y administrativo) de lo contrario se favorece a la aseguradora que actualmente atiende la póliza. Favor de pronunciarse al respecto.  
**Apegarse a lo estipulado en convocatoria.**
32. **ANEXO I.** Favor de aclarar que la documentación que se requerirá para la parte del siniestro será la necesaria para justificar la realización del siniestro, y validación contra las condiciones generales, así como la documentación necesaria para cumplir con la identificación de clientes de acuerdo con el Art. 492.  
**Apegarse a lo estipulado en convocatoria.**
33. **ANEXO I.** Favor de aclarar si existen consentimiento con designación de beneficiarios, o en su caso dejar endoso de a quién se realizará el pago en caso de fallecimiento de los asegurados.  
**Apegarse a lo estipulado en convocatoria.**

Se informa a todos los licitantes que la presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo el día 13 de diciembre del presente año, a las 10:00 hrs. en este mismo lugar.


Se hace constar que, al término de la presente reunión, se entrega una copia de esta Acta a todos los asistentes, poniéndose a disposición de los interesados que no hayan asistido, a partir del día de hoy en las oficinas de la Dirección de Administración y Finanzas / Coordinación de Adquisiciones de ésta Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana del Valle de México, para efectos de su notificación, así mismo en la página [www.utvam.edu.mx](http://www.utvam.edu.mx).

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente reunión, siendo las 12:30 horas del mismo día de su inicio, firmando para constancia y de conformidad todos y cada uno de los que estuvieron presentes y participaron en la misma, la falta de firma de algún licitante, no invalidará su contenido y efectos.


**MIEMBROS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UTVAM**

CARGO	NOMBRE	FIRMA
Presidenta del Comité	Concepción Gómez Juárez Rectora	
Secretaria	Celia Gómez Serrano Encargada de la Dirección de Administración y Finanzas	
Vocal	Julia María Domínguez Soto Directora Académica	
Vocal	Ángel Hernández Cabrera Director de Planeación y Evaluación	
Área solicitante	Diana Laura Barrera Posada Jefa de Departamento de Servicios Escolares	
Asesor	En representación del Órgano Interno de Control	
Representante de la Secretaría de Educación Pública		



CARGO	NOMBRE	FIRMA
Representante de la Secretaría de Contraloría		
Personal de Apoyo	Arisbeth Casasola Angeles Coordinadora de Adquisiciones	

**Licitantes participantes.**

NOMBRE	EMPRESA	FIRMA
María Teresa Arias Rodríguez	HIR Compañía de Seguros, S.A. de C.V.	

Estas firmas corresponden al Acta de la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública UTVAM/LP/01/2022, llevada a cabo el día 09 de diciembre de 2022.